附件1

2025年“五一”假期校园安全检查清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **检查重点** | **牵头单位** |
| 治安防控 | 人防 | 校园政治安全和意识形态研判情况； | 宣传部 |
| “三失一偏”人员及重点关注师生人员档案，相关数据上传校园安全“啄木鸟”平台情况； | 人力资源处、学生处、保卫处 |
| 校园保安员的聘用、管理情况； | 保卫处 |
| 24小时值班值守制度； | 党办、校办 |
| 校园大门值守情况； | 保卫处 |
| 防暴器材准备及使用情况； | 保卫处 |
| 访客登记制度落实情况等； | 保卫处 |
| 管制刀具等危险物品管理档案；  | 保卫处 |
| 快递包裹等进校金属探测。 | 后勤处 |
| 物防 | 学校门口隔离栏、隔离墩、减速带或升降柱等硬质防 冲撞设施安装情况（不能仅设置石球）；人证查验设备配备情况；手持金属探测器配备情况等；校园周边隐患排查档案；校内车辆交通安全制度、车速控制相关设施。 | 保卫处 |
| 技防 | 学校一键式紧急报警、视频监控的安装、联网及使用情况；周界电子围栏系统使用情况等；校园安全会议召开及安全培训、应急演练情况。 | 保卫处 |
| 消防安全 | 用电安全 | 电动自行车停放、充电及入校管理情况； | 保卫处 |
| 整治私拉乱接电线及使用大功率电器设备情况； | 教务处、科技处（实验实训室） 、学生处（宿舍） |
| 消防安全管理制度落实情况等； | 保卫处 |
| 宿舍用电风险隐患管控情况和专兼职电工配备情况。 | 后勤处 |
| 打通生命通道 | 疏散通道、楼梯、安全出口和消防车通道保持畅通；人员密集场所门窗铁栅栏清除整治情况等。 | 保卫处 |
| 燃气安全 | 食堂燃气硬质连接管改造情况；工业级燃气泄漏报警器、燃气泄漏自动切断阀安装使用情况；数据接入市级智慧监管平台情况；燃气安全专业维保检测落实情况等； | 后勤处 |
| 应急处置 | 消防控制室，落实双人持证值班。实现数字消防的单位可以单人持证值班；消防安全责任体系建设、日程管理制度；不定期开展安全教育、消防演练、安全疏散等训练情况。 | 保卫处 |
| 食品安全 | 制度机制 | 建立学校食堂管理领导小组；健全招标采购、经营管理、考核评议、监督检查、应急处置等食品安全管理制度，师生调查制度；定期校内食品安全检查制度； 从业人员健康管理制度。 | 后勤处 |
| 过程管理 | 食材采购监控；食堂环境卫生、菜品种类、价格合理；食堂设备设施齐全；“互联网+ 明厨亮灶”建设；原料贮存、加工制造、人员管理、食品留样、环境卫生、消毒清洗等情况。 | 后勤处 |
| 危机应对 | 定期开展食品安全教育培训主题活动、应急演练；健全投诉举报反馈机制、校园食品安全应急处置预案。 | 后勤处 |
| 危化品安全 | 制度机制 | 危化品安全管理制度、体系、台账；有校级管理领导机构； | 国资处 |
| 实验教学危化品的使用管理档案；安全隐患清单化管理，上报“啄木鸟”平台情况； 外来实验人员管理制度。开展相关培训。 | 教务处、科技处 |
| 贮存废弃 | 危险化学品的贮存场所标准化建设情况（危化品贮存 场所选址，危化品登记、保管、领用、归还等）；危废物处置，去向情况等。 | 国资处 |
| 应急处置 | 应急喷淋等设施配备；应急救援预案，应急救援队伍建设情况；应急救援实战演练情况。 | 国资处、教务处、科技处 |
| 校舍安全 | 重点检查 2000 年以前的建筑、大跨度建筑； 校舍内吊顶及吊挂物安全鉴定； | 基建处 |
| 校舍屋顶及墙面隐患排查； 在建工程安全管理；及时制定校舍加固、维修计划。 | 基建处、后勤处 |
| 德育心育 | 按师生比不低于 1:4000 配备专职心理教师，且至少配备 2 名；不低于 1:200 比例配备专职辅导员。重点关注人员落实书记、校长“双签字”并及时上报；重点关爱学生关爱小组成立和校领导包案负责情况，心理健康“一人一档”、危机干预“一人一策”档案；心理危机事件应急处置机制；重点关注人员上传“啄木鸟”平台情况。 | 学生处 |
| 安全教育 | 开展好师生消防、反诈、防溺水、反欺凌、交通安全等内容的教育活动情况。 | 保卫处 |